

**ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА ИЗМЕНУ РЕШЕЊА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА  
ИЗДАВАЊЕ СЕРТИФИКАТА О ЕНЕРГЕТСКИМ СВОЈСТВИМА ОБЈЕКТА  
ВИСОКОГРАДЊЕ – ЕНЕРГЕТСКОГ ПАСОША**

---

---

(Пун назив привредног друштва или другог правног лица,  
седиште, адреса и матични број)

**МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**  
Сектор за стамбenu и архитектонску политику, комуналне делатности  
и енергетску ефикасност

Немањина 22–26  
Београд

Предмет: **Захтев за измену решења о испуњености услова за издавање  
сертификата о енергетским својствима објекта високоградње –  
енергетског пасоша**

У вези са чланом 4. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др.Закон, 9/2020 и 52/2021), а у складу са чл. 4. и 5. Правилника о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Службени гласник РС”, бр. 69/12 и 44/18 - др.Закон и 111/22), подносимо захтев за:

- **доношење измене решења о испуњености услова за издавање сертификата о енергетским својствима објекта високоградње – енергетског пасоша.**

Уз захтев подносим следећу документацију:

1. Списак запослених лица која имају лиценце одговорних инжењера за енергетску ефикасност зграда;
2. Копије лиценци одговорних инжењера за енергетску ефикасност зграда, запослених у привредном субјекту;
3. Копије одговарајуће пријаве о заснивању радног односа (М1/М2 и/или М-3А, М-А образац оверен од Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање запослених, односно М1/С3 образац оверен од Републичког фонда самосталних делатности)<sup>1)</sup> за лица наведена у списку запослених;
4. Оригинал/оверену копију<sup>1)</sup> Потврде о извршеној уплати административне таксе у износу од 570,00 РСД.

**ДИРЕКТОР/ ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК**

---

(пуно име и презиме и потпис овлашћеног лица)

---

(контакт телефон) (имејл адреса)

---

*Напомена: Подаци морају бити унети читким, штампаним словима, а све приложене копије морају бити јасне.*

*<sup>1)</sup> Непотребне податке треба прецртати*

### **Упутство за уплату административне таксе**

**Такса за издавање решења**, у смислу одредаба Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03-испр, 61/05, 101/05-др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин. износи, 55/12-усклађени дин. износи, 93/12, 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13-др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/2015 - усклађени дин. износи, 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклађени дин. износи, 61/2017 - усклађени дин. износи, 113/17, 3/18 – исправка и 50/18 - усклађени дин. износи, 95/18, 38/19 – усклађени дин. изн., 86/2019, 90/2019 – испр., 98/2020 – усклађени дин. изн., 144/2020 и 62/2021 –усклађени дин. изн., 138/22), плаћа се у тренутку подношења захтева, и то:

**Буџет Републике Србије – административна такса у износу од 570,00 РСД:**

**жиро рачун број** 840-742221843-57

**позив на број** 97 – даље се уноси конкретно за сваку општину\*

(\*Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 68/19, 151/20, 19/21 и 10/22) - Прилог 3, колона 4 - шифра са контролним бројем).