



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,
САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ

Број: 021-01-25/2021-02

Датум: 22.02.2021. године

Немањина 22-26, Београд

На основу чл. 23. и 48. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18 - др. закон), министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, доноси

ИНСТРУКЦИЈУ ЗА ПРИПРЕМУ МАТЕРИЈАЛА ЗА СЕДНИЦЕ ВЛАДЕ

1. Приликом припреме материјала који би требало да буду предмет разматрања и усвајања на седници Владе, потребно је да се на адресу sednice.vlade@mgsi.gov.rs достави попуњена табела која је саставни део ове инструкције (прилог 1). Циљ овакве комуникације је да се процедура прописана Пословником Владе испрати у роковима, као и да се у случају хитности, припреме сви неопходни кораци. Неопходно је веома јасно навести рокове за усвајање, као и у рубрици „напомене” образложити разлоге хитности ако постоје, како би о томе надлежне институције биле благовремено обавештене.
2. Припремљен материјал са попуњеним подацима из прилога I ове инструкције такође се доставља у електронској форми на наведену мејл адресу, а после парафа надлежног помоћника и државног секретара, а пре слања министару на потпис, материјал се доставља лицима која су задужена за припрему и координацију материјала која се предлажу Влади на усвајање.
3. Сви обрађивачи су дужни да се старају о свом предмету, да у роковима који су прописани Пословником Владе прибаве мишљења, а ако су наишли на проблеме у току рока или су рокови кратки, односно пред истеком, неопходно је да се мејлом или телефоном обрате координаторима за ургенцију и да на мејл адресу sednice.vlade@mgsi.gov.rs доставе скениране повратнице институције или органа којима је неопходно упутити ургенцију.
4. Неопходно је да о сваком прибављеном мишљењу обрађивач обавести координаторе како би се имао тачан увид у статус предмета, као и да на крају сваке недеље сви сектори доставе ажуриране табеле са материјалима за Владу и

прибављеним мишљењима. Комуникација се мора одвијати дневно у вези сваког предмета.

5. Материјале који су достављени из других институција а на које је потребно дати мишљење, достављаће координатори са адресе sednice.vlade@mgsi.gov.rs скениране и са роковима у којима ће сектори да се изјашњавају. Припремљено мишљење достављаће се на мејл адресу sednice.vlade@mgsi.gov.rs, ради обједињавања.

6. Обавезно је строго поштовање рокова који су наведени у мејлу, како бисмо испоштовали прописане рокове Пословником Владе за давање мишљења. Уколико сектори не доставе мишљење у року предвиђеном Пословником Владе, сматраће се да немају примедбе на достављени материјал.

7. Овом инструкцијом ставља се ван снаге Инструкција број 401-00-963/2016-01 од 03. октобра 2016. године.



МИНИСТАР


Томислав Момировић